

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 88/01 i 11/02), Osnivačka skupština Hrvatske udruge za rashladnu i klima tehniku, održana 13. prosinca 2011. godine, donijela je

STATUT

HRVATSKE UDRUGE ZA RASHLADNU, KLIMA TEHNIKU I DIZALICE TOPLINE

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu Hrvatske udruge za rashladnu, klima tehniku i dizalice topline (dalje u tekstu: Udruga), o zastupanju; o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o članstvu te pravima i obvezama članova; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata; o prestanku postojanja Udruge; o području na kojem Udruga djeluje; o imovini, načinu stjecanja imovine i korištenju ostvarene dobiti; o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar Udruge; o stegovnoj odgovornosti članova; o postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge; o znaku Udruge i njegovom izgledu; o drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 2.

Naziv udruge je: **Hrvatska udruga za rashladnu, klima tehniku i dizalice topline**
Naziv udruge na engleskom jeziku: **Croatian Refrigeration and Air-Conditioning and Heat Pumps Association**
Skraćeni naziv udruge na hrvatskom jeziku je: **HURKT**
Skraćeni naziv udruge na engleskom jeziku je: **CRACHA**
Sjedište udruge je: Zagreb, Ivana Lučića broj 5.
Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Udruga ima pečat okruglog oblika, promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rubi koji glasi: Hrvatska udruga za rashladnu, klima tehniku i dizalice topline – HURKT, Zagreb, Ivana Lučića 5.

ZASTUPANJE

Članak 4.

Udrugu zastupa predsjednik, dopredsjednik i tajnik udruge.
Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 5.

Udruga ima žiro račun.

CILJEVI UDRUGE I DJELATNOSTI KOJIMA SE CILJEVI OSTVARUJU

Članak 6.

Udruga je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 7.

Udruga je neprofitna pravna osoba koja će objedinjavati interese i potrebe pravnih i fizičkih osoba uključenih u sve vrste poslova (konstrukcija, proizvodnja, projektiranje, izgradnja, održavanje, poslovne usluge itd.) vezanih za rashladnu tehniku i dizalice topline u prehrambenoj industriji, tzv. hladnom lancu, procesnoj industriji, u području obrade i stanja zraka u izgrađenom prostoru (grijanje, hlađenje, klimatizacija) obrada zraka u tehnologijskim postupcima itd., sa ciljem promicanja i zaštite interesa struke u cjelini.

Članak 8.

Djelatnosti Udruge su:

1. Uspostava formalnog savjetodavnog i partnerskog statusa Udruge u sklopu aktivnosti koje provode zakonodavna tijela sa ciljem aktivnog sudjelovanja u izradi propisa, pravilnika, normi, a moguće i zakona koji se tiču predmetne struke;
2. Savjetovanje pri usklađivanju HR regulative s međunarodnim propisima;
3. Kategorizacija i ovlašćivanje (licenciranje) skupina fizičkih i pravnih osoba vezanih uz predmetnu struku;
4. Sustav cjeloživotnog obrazovanja:
 - Organizacija radionica, seminara i specijalističkih kurseva iz područja predmetne struke s ciljem dopunskog obrazovanja i usavršavanja
 - Podrška sličnim skupovima formalno
 - Savjetovanje i izrada nastavnih programa za ciljane skupine fizičkih i pravnih osoba
5. Stručna podrška:
 - Upoznavanje zainteresiranih skupina s novostima u struci s naglaskom na zakone vezane uz gospodarenje radnim tvarima
 - Podrška domaćim proizvođačima opreme u predmetnoj struci
 - Predlaganje, izrada i uspostava koda dobre prakse
 - Podrška centrima za prikupljanje i uporabu halogeniranih ugljikovodika (freona)
6. Promicanje svijesti o zaštiti okoliša i energetske učinkovitosti;
7. Promicanje tehnologija s niskom emisijom stakleničkih plinova
8. Izrada promotivnih materijala i letaka
9. Suradnja s inženjerskim komorama, prvenstveno HKIS, s ciljem usklađenog djelovanja
10. Međunarodna suradnja sa odgovarajućim institucijama u struci
11. Organizacija i suorganizacija stručnih skupova
12. Provođenje anketa s ciljem praćenja stanja na tržištu
13. Vođenje popisa fizičkih i pravnih osoba u predmetnoj struci.

Članak 9.

Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem sredstava javnog priopćavanja.

Članak 10.

Udruga se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge.
Odluku o udruživanju donosi Skupština.

ČLANSTVO U UDRUZI TE PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

Članak 11.

Članom Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička i pravna osoba.

Članak 12.

Članom Udruge postaje se na vlastitu želju koja se očituje ispunjavanjem pristupnice.
Odluku o prijemu u članstvo donosi Predsjedništvo Udruge.
Članovi Udruge se upisuju u Registar članova koji vodi Tajnik Udruge.

Članak 13.

Predsjedništvo udruge svojom odlukom određuje godišnji iznos članarine.

Članak 14.

Prava i obveze članova Udruge su:

- da pridonose ostvarivanju djelatnosti udruge te aktivno sudjeluju u izvršavanju njezinih ciljeva,
- da biraju i budu birani u tijela Udruge,
- da ih se redovito izvješćuje o radu Udruge i njezinih tijela te o financijsko materijalnom poslovanju Udruge,
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe u vezi rada Udruge i njezinih tijela,
- da čuvaju i promiču ugled Udruge,
- da se pridržavaju odredaba ovoga statuta i drugih općih akata Udruge,
- da redovito plaćaju članarinu.

Članak 15.

Članstvo u Udruci prestaje:

- dragovoljnim istupom;
- neplaćanjem članarine;
- isključenjem ili smrću.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke na pisani zahtjev člana, te ako do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu, kao i u slučaju smrti (kod fizičke osobe). Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjedništvo Udruge, prema postupku iz čl. 34. i 35. ovoga Statuta.

TIJELA UDRUGE

Članak 16.

Tijela udruge su:

- Skupština,
- Predsjedništvo,
- Predsjednik,
- Dopredsjednik
- Tajnik,
- Časni sud,
- Blagajnik.

SKUPŠTINA

Članak 17.

Skupština je najviše tijelo Udruge.

Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi udruge, te po jedan predstavnik svake pravne osobe članice udruge.

Članak 18.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake dvije godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge, Predsjedništvo ili najmanje 20 članova udruge, ako Predsjedništvo nije prihvatilo njihovo traženje za sazivanje Skupštine.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

O održavanju Skupštine obavještavaju se, u pisanom obliku, svi članovi Udruge, najkasnije 15 dana prije njezina održavanja.

Izvanredna sjednica Skupštine saziva se na isti način, s time da se na njoj razmatra samo pitanje zbog kojega je sazvana.

Članak 19.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti Dopredsjednik. U slučaju odsutnosti i Predsjednika i Dopredsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivu Udruge.

Članak 20.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine. Skupština odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova, osim odluke o donošenju Statuta Udruge, odluke o izmjeni i dopuni Statuta te prestanku rada udruge, koje se donose dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova.

Skupština u pravilu odlučuje javnim glasovanjem.

Skupština može odlučiti da se o određenom pitanju glasuje tajno putem glasačkih listića.

Na Izornoj skupštini o izboru tijela Udruge glasovanje se uvijek provodi tajno.

Rad Skupštine prati se pisanim zapisnikom, a može i zvučnim zapisom.

Članak 21.

Skupština udruge:

- donosi Statut Udruge, njegove izmjene i dopune i druge opće akte udruge,
- donosi godišnji plan rada, financijski plan i završni račun,
- donosi odluku o udruživanju u saveze ili zajednice udruge,
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge,
- predlaže i bira Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge, te ih razrješava,
- predlaže i bira Predsjedništvo i Časni sud Udruge, te ih razrješava,
- razmatra izvješća o radu Udruge i predsjednika,
- rješava prigovore članova Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- odlučuje o drugim važnim pitanjima za rad udruge sukladno zakonu i ovom Statutu.

PREDSJEDNIŠTVO

Članak 22.

Predsjedništvo Udruge je izvršno i koordinacijsko tijelo Skupštine.

Predsjedništvo rukovodi radom udruge i provodi odluke, zaključke i stavove Skupštine te je za njihovo provođenje odgovorno Skupštini.

Članak 23.

Predsjedništvo ima devet članova.

Članovi predsjedništva biraju se na vrijeme od dvije godine i mogu biti ponovno birani.

U slučaju kršenja zakona, Statuta ili nesavjesnog obavljanja dužnosti, Skupština može razriješiti Predsjedništvo ili pojedine njegove članove i prije isteka vremena na koje su izabrani.

Članak 24.

Predsjedništvo:

- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- izrađuje i predlaže program djelatnosti i planove rada, te financijski plan i završni račun Udruge,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,

- organizira sjednice Skupštine,
- podnosi izvješće o radu Udruge te svojem radu Skupštini Udruge,
- vodi evidenciju o svojim članovima, te odlučuje i prijemu novih članova,
- vodi brigu o prihodima Udruge,
- odlučuje o sklapanju ugovora i o poduzimanju drugih pravnih radnji u ime i za račun udruge,
- odobrava rashode udruge u skladu s odobrenim financijskim planom,
- odlučuje o općim poslovima Udruge,
- imenuje povjerenstva i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 25.

Predsjedništvo se sastaje po potrebi, a najmanje tri puta godišnje.

Odluke Predsjedništva donose se većinom glasova svih članova Predsjedništva, u pravilu javnim glasovanjem.

Predsjedništvo pravovaljano odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih.

Članak 26.

Sjednicama Predsjedništva predsjedava Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti Dopredsjednik udruge.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 27.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na redovitom zasjedanju, tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Izabrani Predsjednik na istom redovitom zasjedanju predlaže Skupštini na izbor Dopredsjednika Udruge.

Odluku o izboru Dopredsjednika Skupština donosi tajnim glasovanjem nadpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Članak 28.

Predsjednik se izabire na vrijeme od 2 godine. Predsjednik Udruge može biti ponovno biran na tu dužnost.

Predsjednik Udruge je po funkciji ujedno i predsjednik Predsjedništva.

Članak 29.

Predsjednik:

- saziva sjednice Skupštine i Predsjedništva,
- rukovodi radom Skupštine i Predsjedništva,
- provodi odluke Skupštine i Predsjedništva,
- predstavlja i zastupa Udrugu,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Udruge,
- podnosi godišnje izvješće o svom radu Predsjedništvu i Skupštini Udruge,

- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

TAJNIK

Članak 30.

Udruga ima tajnika. Tajnik se izabire na razdoblje od 2 godine.

Tajnik pomaže predsjedniku u pripremanju sjednica Skupštine i Predsjedništva, vodi brigu o tekućem poslovanju te o dokumentaciji i arhivu Udruge, te obavlja druge stručno-administrativne poslove za Udrugu.

Tajnik Udruge vodi registar članova.

Članak 31.

Udruga ima blagajnika.

Blagajnik vodi materijalno i financijsko poslovanje Udruge, o čemu jednom godišnje podnosi izvješće Skupštini.

Blagajnika bira Predsjedništvo Udruge na vrijeme od dvije godine, između članova Udruge.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalna i povremena povjerenstva ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju povjerenstva ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA UDRUGE

Članak 32.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.

Časni sud provodi stegovni postupak, izrađuje mišljenje te ga podnosi Predsjedništvu na odlučivanje.

Predsjedništvo donosi odluku o stegovnoj odgovornosti i izriče stegovne mjere.

Članak 33.

Časni sud sastoji se od predsjednika i dva člana, koje bira i opoziva Skupština Udruge na prijedlog predsjednika udruge. Svaki član ima i svog zamjenika.

Mandat članova Časnog suda traje dvije godine.

Članak 34.

Za povredu članske dužnosti Predsjedništvo može izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomenu,
- isključenje iz Udruge.

Odluke se donose natpolovičnom većinom glasova članova Predsjedništva.

Članak 35.

Na odluku predsjedništva o stegovnoj odgovornosti, nezadovoljni član ima pravo prigovora Skupštini. Prigovor se podnosi u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana dostave odluke. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 36.

U slučaju isključenja iz Udruge Predsjednika ili Dopredsjednika Skupština može imenovati vršitelja dužnosti istih funkcija do redovnog izbora novih dužnosnika.

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 37.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Članak 38.

Udruga stječe imovinu:

- od uplate članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova
- od dotacija iz državnog proračuna te fondova,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članak 39.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća sukladno važećim propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Sredstva se raspoređuju financijskim planom za svaku kalendarsku godinu. Po završetku godine sastavlja se završni račun.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 40.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti članovima Udruge u jednakim dijelovima.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Statut Udruge donosi Skupština nakon provedene rasprave, dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova.

Članak 42.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

U Zagrebu, 13. prosinca 2011. godine



Predsjednik Udruge



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2012-01/186 URBROJ: 251-07-02/1-12-02 od 23. travnja 2012. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA PRAVNE POSLOVE


Dragica Kovačić, dipl.iur.