

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14), Skupština Hrvatske udruge za rashladnu, klima tehniku i dizalice topline, održana 20. svibnja 2015. godine, donijela je

STATUT

HRVATSKE UDRUGE ZA RASHLADNU, KLIMA TEHNIKU I DIZALICE TOPLINE

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu Hrvatske udruge za rashladnu klima tehniku i dizalice topline (dalje u tekstu: Udruga), o zastupanju; o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o članstvu te pravima i obvezama članova; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata; o prestanku postojanja Udruge; o području na kojem Udruga djeluje; o imovini, načinu stjecanja imovine i korištenju ostvarene dobiti; o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar Udruge; o stegovnoj odgovornosti članova; o postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge; o izboru i opozivu likvidatora Udruge, o pečatu i znaku Udruge i njegovom izgledu; o drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 2.

Naziv udruge je: **Hrvatska udruga za rashladnu, klima tehniku i dizalice topline**
Naziv udruge na engleskom jeziku: **Croatian Refrigeration and Air-Conditioning and Heat Pumps Association**
Skrraćeni naziv udruge na hrvatskom jeziku je: **HURKT**
Skrraćeni naziv udruge na engleskom jeziku je: **CRACHA**
Sjedište udruge je: Zagreb, Ivana Lučića broj 5.
Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Udruga ima pečat okruglog oblika, promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Hrvatska udruga za rashladnu, klima tehniku i dizalice topline – HURKT, Zagreb, Ivana Lučića 5.

ZASTUPANJE

Članak 4.

Udrugu zastupa predsjednik udruge.
U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Udrugu predstavlja dopredsjednik.
Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 5.

Udruga ima žiro račun.

CILJEVI UDRUGE, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI KOJIMA SE CILJEVI OSTVARUJU

Članak 6.

Udruga je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 7.

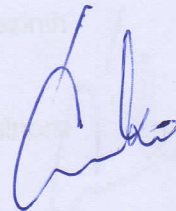
Udruga je neprofitna pravna osoba koja će objedinjavati interese i potrebe pravnih i fizičkih osoba uključenih u sve vrste poslova (konstrukcija, proizvodnja, projektiranje, izgradnja, održavanje, poslovne usluge itd.) vezanih za rashladnu tehniku i dizalice topline u prehrambenoj industriji, tzv. hladnom lancu, procesnoj industriji, u području obrade i stanja zraka u izgrađenom prostoru (grijanje, hlađenje, klimatizacija) obrada zraka u tehnologijskim postupcima itd., sa ciljem promicanja i zaštite interesa struke u cjelini.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije.

Članak 8.

Djelatnosti Udruge su:

1. Uspostava formalnog savjetodavnog i partnerskog statusa Udruge u sklopu aktivnosti koje provode zakonodavna tijela sa ciljem aktivnog sudjelovanja u izradi propisa, pravilnika, normi, a moguće i zakona koji se tiču predmetne struke;
2. Savjetovanje pri usklađivanju HR regulative s međunarodnim propisima;
3. Kategorizacija i ovlašćivanje (licenciranje) skupina fizičkih i pravnih osoba vezanih uz predmetnu struku;
4. Sustav cjeloživotnog obrazovanja:
 - Obrazovanje i proširenje baze djelatnika u predmetnoj struci sa ciljem doškolovanja kvalificiranih strukovno specijaliziranih kadrova od SSS (serviseri) do VSS (inženjeri)
 - Organizacija radionica i seminara iz područja predmetne struke, podrška sličnim skupovima formalno
 - Savjetovanje i izrada nastavnih programa za ciljane skupine fizičkih i pravnih osoba
5. Stručna podrška:
 - Upoznavanje zainteresiranih skupina s novostima u struci s naglaskom na zakone vezane uz gospodarenje radnim tvarima
 - Podrška domaćim proizvođačima opreme u predmetnoj struci
 - Predlaganje, izrada i uspostava koda dobre prakse
 - Podrška centrima za prikupljanje i uporabu halogeniranih ugljikovodika (freona)
6. Promicanje svijesti o zaštiti okoliša i energetske učinkovitosti;
7. Promicanje tehnologija s niskom emisijom stakleničkih plinova
8. Izrada promotivnih materijala i letaka



9. Suradnja s inženjerskim komorama, prvenstveno HKIS, s ciljem usklađenog djelovanja
10. Međunarodna suradnja sa odgovarajućim institucijama u struci
11. Organizacija i suorganizacija stručnih skupova
12. Provođenje anketa s ciljem praćenja stanja na tržištu
13. Vođenje Popisa fizičkih i pravnih osoba u predmetnoj struci.

Članak 9.

Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem sredstava javnog priopćavanja.

Članak 10.

Udruge se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

ČLANSTVO U UDRUZI TE PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

Članak 11.

Članom Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička i pravna osoba.

Članak 12.

Članom Udruge postaje se na vlastitu želju koja se očituje ispunjavanjem pristupnice.

Odluku o prijemu u članstvo donosi predsjedništvo Udruge.

Članovi Udruge se upisuju u Registar članova koji vodi Tajnik Udruge.

Registar članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 13.

Predsjedništvo udruge svojom odlukom određuje godišnji iznos članarine.

Predsjedništvo udruge prema potrebi svojom odlukom određuje kategorije članstva i provodi kategorizaciju članstva.

Članak 14.

Prava i obveze članova Udruge su:

- da pridonose ostvarivanju djelatnosti udruge te aktivno sudjeluju u izvršavanju njezinih ciljeva,
- da biraju i budu birani u tijela Udruge,
- da ih se redovito izvješćuje o radu Udruge i njezinih tijela te o financijsko materijalnom poslovanju Udruge,

- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe u vezi rada Udruge i njezinih tijela,
- da čuvaju i promiču ugled Udruge,
- da se pridržavaju odredaba ovoga statuta i drugih općih akata Udruge,
- da redovito plaćaju članarinu.

Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom;
- neplaćanjem članarine;
- isključenjem ili smrću.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke na pisani zahtjev člana, te ako do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu, kao i u slučaju smrti (kod fizičke osobe).

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjedništvo Udruge, prema postupku iz čl. 34. i 35. ovoga Statuta.

TIJELA UDRUGE

Članak 16.

Tijela udruge su:

- Skupština,
- Predsjedništvo,
- Predsjednik,
- Tajnik,
- Časni sud,
- Blagajnik.

SKUPŠTINA

Članak 17.

Skupština je najviše tijelo Udruge.

Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi udruge, te predstavnik pravne osobe članice Udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

Članak 18.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda dva puta u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake dvije godine. Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge, Predsjedništvo ili najmanje 20 članova udruge, ako Predsjedništvo nije prihvatilo njihovo traženje za sazivanje Skupštine.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

O održavanju Skupštine obavještavaju se, u pisanom obliku, svi članovi Udruge, najkasnije 15 dana prije njezina održavanja.

Izvanredna sjednica Skupštine saziva se na isti način, s time da se na njoj razmatra samo pitanje zbog kojega je sazvana.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 19.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti Dopredsjednik. U slučaju odsutnosti i Predsjednika i Dopredsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivu Udruge.

Članak 20.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine. Skupština odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova, osim odluke o donošenju Statuta Udruge, odluke o izmjeni i dopuni Statuta te prestanku rada udruge, koje se donose dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova.

Skupština u pravilu odlučuje javnim glasovanjem.

Skupština može odlučiti da se o određenom pitanju glasuje tajno putem glasačkih listića.

Na Izornoj skupštini o izboru tijela Udruge glasovanje se uvijek provodi tajno.

Rad Skupštine prati se pisanim zapisnikom, a može i zvučnim zapisom.

Članak 21.

Skupština udruge:

- Donosi usvaja Statut Udruge, njegove izmjene i dopune i druge opće akte udruge,
- donosi usvaja godišnji plan rada, financijski plan i završni račun,
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- donosi odluku o udruživanju u saveze ili zajednice udruga,
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge,
- predlaže i bira Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge, te ih razrješava,
- predlaže i bira Predsjedništvo Udruge, te ga razrješava,
- razmatra izvješća o radu Udruge i predsjednika,
- rješava žalbe članova Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti,
- prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje o drugim važnim pitanjima za rad udruge sukladno zakonu i ovom Statutu.

PREDSJEDNIŠTVO

Članak 22.

Predsjedništvo Udruge je izvršno i koordinacijsko tijelo Skupštine.

Predsjedništvo rukovodi radom udruge i provodi odluke, zaključke i stavove Skupštine te je za njihovo provođenje odgovorno Skupštini.

Članak 23.

Predsjedništvo ima devet članova.

Članovi predsjedništva biraju se na vrijeme od dvije godine i mogu biti ponovno birani.

U slučaju kršenja zakona, Statuta ili nesavjesnog obavljanja dužnosti, Skupština može razriješiti Predsjedništvo ili pojedine njegove članove i prije isteka vremena na koje su izabrani.

Članak 24.

Predsjedništvo:

- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- izrađuje i predlaže program djelatnosti i planove rada, te financijski plan i završni račun Udruge,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- organizira sjednice Skupštine,
- podnosi izvješće o radu Udruge te svojem radu Skupštini Udruge,
- vodi evidenciju o svojim članovima, te odlučuje i prijemu novih članova,
- vodi brigu o prihodima Udruge,
- odlučuje o sklapanju ugovora i o poduzimanju drugih pravnih radnji u ime i za račun udruge,
- odobrava rashode udruge u skladu s odobrenim financijskim planom,
- odlučuje o općim poslovima Udruge,
- imenuje povjerenstva i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 25.

Predsjedništvo se sastaje po potrebi, a najmanje tri puta godišnje.

Odluke Predsjedništva donose se većinom glasova svih članova Predsjedništva, u pravilu javnim glasovanjem.

Predsjedništvo pravovaljano odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih.

Članak 26.

Sjednicama Predsjedništva predsjedava Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti Dopredsjednik udruge.

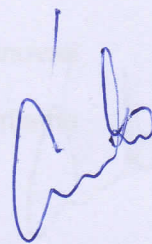
PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 27.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na redovitom zasjedanju, tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Izabrani Predsjednik na istom redovitom zasjedanju predlaže Skupštini na izbor Dopredsjednika Udruge.

Odluku o izboru Dopredsjednika Skupština donosi tajnim glasovanjem nadpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.



Članak 28.

Predsjednik se izabire na vrijeme od 2 godine. Predsjednik Udruge može biti ponovno biran na tu dužnost.

Predsjednik Udruge je po funkciji ujedno i predsjednik Predsjedništva.

Članak 29.

Predsjednik:

- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom Udruge,
- saziva sjednice Skupštine i Predsjedništva,
- rukovodi radom Skupštine i Predsjedništva,
- provodi odluke Skupštine i Predsjedništva,
- prima i razmatra upozorenja člana Udruge da je povrijeđen Statut,
- predstavlja i zastupa Udrugu,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Udruge,
- podnosi godišnje izvješće o svom radu Predsjedništvu i Skupštini Udruge,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

TAJNIK

Članak 30.

Udruga ima tajnika. Tajnik se izabire na razdoblje od 2 godine.

Tajnik pomaže predsjedniku u pripremanju sjednica Skupštine i Predsjedništva, vodi brigu o tekućem poslovanju te o dokumentaciji i arhivu Udruge, te obavlja druge stručno-administrativne poslove za Udrugu.

Tajnik Udruge vodi registar članova.

Članak 31.

Udruga ima blagajnika.

Blagajnik vodi materijalno i financijsko poslovanje Udruge, o čemu jednom godišnje podnosi izvješće Skupštini.

Blagajnika bira Predsjedništvo Udruge na vrijeme od dvije godine.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalna i povremena povjerenstva ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju povjerenstva ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 32.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.

Časni sud provodi stegovni postupak, izrađuje mišljenje te ga podnosi Predsjedništvu na odlučivanje.

Predsjedništvo donosi odluku o stegovnoj odgovornosti i izriče stegovne mjere.

Članak 33.

Časni sud sastoji se od predsjednika i dva člana, koje bira i opoziva Skupština Udruge na prijedlog predsjednika udruge. Svaki član ima i svog zamjenika.

Mandat članova Časnog suda traje dvije godine.

Članak 34.

Za povredu članske dužnosti Predsjedništvo može izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomenu,
- isključenje iz Udruge.

Odluke se donose natpolovičnom većinom glasova članova Predsjedništva.

Nezadovoljan član na odluku Skupštine ima pravo pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dostave odluke.

Članak 35.

Na odluku predsjedništva o stegovnoj odgovornosti, nezadovoljni član ima pravo prigovora Skupštini. Prigovor se podnosi u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana dostave odluke. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 36.

U slučaju isključenja iz Udruge Predsjednika ili Dopredsjednika Skupština može imenovati vršitelja dužnosti istih funkcija do redovnog izbora novih dužnosnika.

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 37.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Članak 38.

Udruga stječe imovinu:

- od uplate članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- obavljanjem njenih djelatnosti,
- obavljanjem gospodarske djelatnosti,
- od dotacija iz državnog proračuna te fondova,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Članak 39.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća sukladno važećim propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija. Sredstva se raspoređuju financijskim planom za svaku kalendarsku godinu. Po završetku godine sastavlja se završni račun.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

NADZOR UNUTARNJI NADZOR

Članak 39.a

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila statut Udruge, ovlašten je na to upozoriti Predsjednika Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove skupština i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge radi zaštite svojih prava propisanih statutom Udruge.

INSPEKCIJSKI NADZOR NAD RADOM UDRUGE

Članak 39.b

Inspekcijski nadzor nad radom udruge obavlja nadležni ured.

FINANCIJSKI I UPRAVNI NADZOR

Članak 39.c

Nadzor nad financijskim poslovanjem Udruge i podnošenjem propisanih financijskih izvješća provodi Ministarstvo financija, sukladno posebnim propisima.

Upravni nadzor provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove opće uprave.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 40.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno statutu.

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Pod povezanim osobama, u smislu Zakona o udrugama, smatraju se osobe iz čl. 53. St.3. Zakona o udrugama.

Ako Udruga primi financijska sredstva iz javnih izvora u smislu odredbi čl. 32. Zakona o ustanovama, u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstva vratiti će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom udruge koji je udruga odredila svojim statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge.

LIKVIDATOR

Članak 40.a

Likvidator je pravna osoba koju imenuje Predsjedništvo i koja je kao likvidator upisana u registar udruga.

Likvidator ne mora biti član Udruge.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga."

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Statut Udruge donosi Skupština nakon provedene rasprave, dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova.

Članak 42.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

U Zagrebu, 25. svibnja 2015. godine

Predsjednik Udruge



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2015-02/1757, URBROJ: 251-07-11-15-2 od 26. listopada 2015. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE

Dragica Kovačić, dipl.iur.

